

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym
na semestr pierwszy w roku szkolnym 2021/2022 do Regionalnego
Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sosnowcu**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami	od 17 maja 2021 r. do 24 czerwca 2021 r. do godz. 15.00	Od 3 sierpnia 2021 r. do 6 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej o świadectwo potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego	od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności	14 lipca 2021 r	6 sierpnia 2021 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	21 lipca 2021 r.	12 sierpnia 2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22 lipca 2021 r.	13 sierpnia 2021 r.
6.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie	od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021 r.	od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r.

7.	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia do szkoły policealnej w postaci przedłożenia świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego o ile nie zostało ono złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu *	od 22 lipca 2021 r. do 30 lipca 2021 r. do godziny 15.00	od 13 sierpnia 2021 r. do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	2 sierpnia 2021r. do godz. 14.00	23 sierpnia 2021r.
9.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 5 sierpnia 2021r.	Do 26 sierpnia 2021r.
10.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia .	Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

*** W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia kandydat informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 30 lipca 2021r. do godz. 15.00 (do 20 sierpnia 2021r. do godz. 15.00 w postępowaniu uzupełniającym), wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa dyrektorowi szkoły , do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 24 września 2021r.**